

PERSONALBOGEN

CHECKLISTE ZUR PERSONALEINSTELLUNG



Firmenstempel

Name

Geburtsname

männlich weiblich divers

Geschlecht

Mobilnummer

Straße und Hausnummer

Geburtsdatum

Staatsangehörigkeit

Bank

Steuer-ID-Nummer

Krankenkasse und Anschrift

Personalnummer

Vorname

Familienstand

Telefonnummer

E-Mail-Adresse

Postleitzahl und Ort

Geburtsort / Staat

Konfession

Konfession Ehepartner

IBAN

Steuerklasse

gesetzlich privat

Mitgliedsnummer

Krankenkasse

Personalbogen

Checkliste zur Personaleinstellung

.....		Personalnummer	
.....		ja nein	
Rentenversicherungsnummer		Verrentung	
.....			
Sozialversicherungsnummer gem. Sozialversicherungsausweis		Arbeitnehmernummer Sozialkasse – Bau	
.....			
Kinderanzahl		Kinderfreibetrag	
.....			
Ausgeübte Tätigkeit		Ausbildung als	
.....			
Beschäftigungsbetrieb		Eintrittsdatum	
ja nein			
Probezeit		Dauer der Probezeit	
.....			
Vorbeschäftigung im Kalenderjahr als		von	bis
.....			
Vorbeschäftigung im Kalenderjahr als		von	bis
ja nein		ja nein	
Wird eine weitere Beschäftigung ausgeübt?		Handelt es sich hierbei um eine geringfügige Beschäftigung?	
ja nein		ja nein	
Antrag auf Befreiung v. der Versicherungspflicht in der Rentenversicherung gestellt?		Er gibt die Zusammenrechnung der monatlichen Arbeitsentgelte mehr als 603 Euro?	
Abitur/Fachabitur		Mittlere Reife oder gleichwertig	Promotion
Haupt-/Volksschulabschluss		ohne Schulabschluss	Dipl./Mag./Master/Staatsexamen
Höchster Schulabschluss			Bachelor
			Meister/Techniker oder ähnlich
		Anerkannte Berufsausbildung	ohne beruflichen Abschluss
		Höchste Berufsausbildung	
.....			
Beginn der Ausbildung		(Voraussichtliches) Ende der Ausbildung	
.....			
Wöchentliche Arbeitszeit		Wöchentliche Arbeitstage	
.....			
Bruttogehalt in Euro		Stundenlohn in Euro	
.....			
Arbeitgeberanteil zu VWL		Sonstige Bezüge in Euro	
(Vermögenswirksame Leistungen können nur berücksichtigt werden, wenn ein Vertrag vorliegt)			
.....			
Datum	Unterschrift Arbeitnehmer	Datum	Unterschrift Arbeitgeber/Firmenstempel
.....			
Datum	Bei Minderjährigen Unterschrift des gesetzlichen Vertreters		

Personalbogen

Checkliste zur Personaleinstellung

.....
Personalnummer

	Liegt vor	Nicht nötig	Wird nachgereicht
Arbeitsvertrag			
Bescheinigung über LSt.-Abzug			
SV-Ausweis			
Mitgliedsbescheinigung Krankenkasse			
Bescheinigung der privaten Krankenversicherung			
VWL Vertrag			
Nachweis Elterneigenschaft			
Vertrag Betriebliche Altersversorgung			
Schwerbehindertenausweis			
Unterlagen Sozialkasse Bau/Maler			
Notizen			

Angaben zu den Arbeitspapieren

